

ĐẢNG ỦY KHỐI ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 8 năm 2017

Số **203** - CV/BTCĐUK

Về hướng dẫn cách thức xây dựng kế hoạch
hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng

Kính gửi : Các cấp ủy Cơ sở Đảng

Thực hiện Hướng dẫn 01-HD/TU của Ban Thường vụ Thành ủy, Hướng dẫn 02-HD/ĐUK của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối về thực hiện quy định của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; căn cứ Công văn 2749-CV/BTCTU của Ban Tổ chức Thành ủy về hướng dẫn cách thức xây dựng kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng; Ban tổ chức Đảng ủy Khối hướng dẫn cách thức xây dựng, góp ý phê duyệt, vận hành và kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết của tập thể cấp ủy và cá nhân người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, cơ quan, đơn vị như sau:

I. ĐỐI VỚI CÁ NHÂN

1. Yêu cầu, nguyên tắc, quy trình thực hiện

1.1. Người đứng đầu tất cả các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Đảng bộ Khối xây dựng kế hoạch hành động cá nhân thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng phù hợp với chức trách, nhiệm vụ được giao; thể hiện quyết tâm, tinh thần đổi mới, chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.

Đối với những trường hợp kiêm nhiệm các chức danh đứng đầu thì xây dựng 01 kế hoạch hành động cá nhân, thể hiện đầy đủ nội dung, phù hợp với các chức trách, nhiệm vụ được giao.

1.2. Kế hoạch hành động của người đứng đầu được xác định trong cả nhiệm kỳ (đến hết năm 2020) và từng năm (riêng năm 2017 được xác định từ nay đến cuối năm) bao gồm 02 nội dung: thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp (cấp trên trực tiếp, cấp mình và Nghị quyết Đại hội của đảng bộ, chi bộ nơi mình sinh hoạt). Đối với các cá nhân đã xây dựng kế hoạch hành động thì không phải xây dựng kế hoạch mới, chỉ bổ sung những nội dung còn thiếu theo hướng dẫn tại Công văn này.

Kế hoạch hành động của người đứng đầu phải được gửi đến cấp ủy cấp trên trực tiếp (nơi quản lý cán bộ); lãnh đạo cơ quan, đơn vị; đảng ủy cơ sở và chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt để xem xét, góp ý khi cần thiết.

1.3. Cấp ủy cấp trên (nơi quản lý cán bộ); tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị; tổ chức cơ sở đảng, chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt kịp thời xem xét, có ý kiến góp ý đối với kế hoạch hành động của cá nhân; xem xét, giải quyết những đề xuất, kiến nghị của cá nhân nêu trong kế hoạch hành động; định kỳ hoặc khi cần thiết có đề nghị, yêu cầu cá nhân quan tâm thực hiện một số nội dung cụ thể. Đối với đề nghị của tập thể lãnh đạo đơn vị, tổ chức đảng nơi sinh hoạt của người đứng đầu, nếu không được tiếp thu mà không có thông tin, giải thích phù hợp thì các cá nhân trong tập thể lãnh đạo, đảng ủy cơ sở và bí thư chi bộ nơi người đứng đầu sinh hoạt có quyền kiến nghị lên cấp ủy có thẩm quyền quản lý cán bộ xem xét, quyết định.

1.4. Hàng năm, trong bản kiểm điểm cuối năm, mỗi cá nhân tự đánh giá, kiểm điểm việc thực hiện Kế hoạch hành động gắn với kiểm điểm thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ (sau đây viết tắt là Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII); Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 05-CT/TW); Hướng dẫn của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện quy định của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp, làm cơ sở để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ, phân loại chất lượng đảng viên. Trong bản kiểm điểm phải xác định rõ những hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân chủ quan để đề ra biện pháp khắc phục, bổ sung vào kế hoạch hành động cho năm tiếp theo.

1.5. Trong quá trình thực hiện chức trách, nhiệm vụ, người đứng đầu cần tự đánh giá, kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch hành động của mình, kịp thời điều chỉnh, bổ sung nội dung, biện pháp thực hiện, nhất là khi được bố trí công tác mới; khi phát hiện mình có hạn chế, khuyết điểm; khi có yêu cầu của cơ quan, tổ chức cấp trên; hoặc khi có góp ý, đề nghị (phù hợp, mang tính xây dựng) của tổ chức đảng, chi bộ nơi công tác, nơi cư trú và quần chúng nhân dân. Nội dung điều chỉnh, bổ sung cần kịp thời báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, đảng ủy cơ sở và chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt.

1.6. Kế hoạch hành động hàng năm của người đứng đầu được thực hiện ngay sau khi kiểm điểm tự phê bình và phê bình cuối năm (hoàn thành trước ngày 31 tháng 03 năm sau).

Người đứng đầu căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao; vị trí công tác; tình hình thực tiễn tại cơ quan, đơn vị để xây dựng kế hoạch hành động cụ thể (*theo mẫu 1*) hoặc có thể bổ sung nội dung, biện pháp thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII, Chỉ thị số 05-CT/TW, Hướng dẫn của Ban Thường vụ Thành ủy về trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu vào cùng 01 văn bản (*theo mẫu 2*), nhưng phải bảo đảm các yêu cầu, nội dung, biện pháp, thời gian, tiến độ, kết quả thực hiện theo hướng dẫn, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

2. Nội dung chủ yếu trong kế hoạch hành động

Kế hoạch hành động của người đứng đầu phải nêu rõ những nội dung sau:

(1). Nội dung, công việc và biện pháp thực hiện (nêu chi tiết từng nội dung đầu việc, biện pháp phải rõ ràng, thời gian hoàn thành phải cụ thể; có liên hệ với kế hoạch sửa chữa, khắc phục khuyết điểm qua kiểm điểm tự phê bình, phê bình cuối năm...), gồm:

- Những việc thực hiện từ nay đến năm 2020 (bao gồm những công việc thường xuyên mà cá nhân phải thực hiện)

- Những công việc cần thực hiện ngay trong năm...

- Những công việc phối hợp với các cá nhân, cơ quan, đơn vị (nêu cụ thể các cá nhân, cơ quan, đơn vị phối hợp; thời gian hoàn thành công việc)

(2). Đề xuất, kiến nghị (ghi rõ đề xuất kiến nghị đơn vị, tổ chức, cơ quan nào).

II. ĐỐI VỚI TẬP THỂ CẤP ỦY, TỔ CHỨC ĐẢNG, CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Chương trình, kế hoạch hành động (gọi chung là kế hoạch hành động) của cấp ủy, tổ chức đảng (gọi chung là tập thể cấp ủy) cần bám sát tinh thần Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, gắn với việc tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội và Kế hoạch hành động của cấp ủy cấp trên trực tiếp; Nghị quyết Đại hội cấp mình và căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của tổ chức, cơ quan, đơn vị mà xây dựng nội dung, giải pháp thực hiện cụ thể, thiết thực, tránh tình trạng xây dựng kế hoạch chung chung, hình thức, rập khuôn, trên sao dưới vây mà thiếu giải pháp, phân công thực hiện và thời gian hoàn thành.

2. Đối với cấp ủy cơ sở, chi bộ trực thuộc có thể xây dựng, thiết kế nội dung, giải pháp thực hiện vào một bản kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, trong đó, cần bám sát tình hình thực tế, nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; nhu cầu, nguyện vọng chính đáng của đảng viên và quần chúng.

3. Đối với các đơn vị đã xây dựng kế hoạch hành động, thì xem xét, bổ sung nội dung, giải pháp thực hiện; hàng năm, sau đợt kiểm điểm cuối năm, xây dựng, bổ sung nội dung, kế hoạch thực hiện cụ thể cho năm tiếp theo gắn với việc ban hành các nghị quyết, chương trình, kế hoạch thực hiện trong năm. Tránh tình trạng ban hành quá nhiều văn bản, chương trình, kế hoạch mà nội dung chung chung, trùng lắp, thiếu khả thi.

4. Hàng năm, gắn với kiểm điểm tự phê bình và phê bình cuối năm, tập thể cấp ủy tự đánh giá, kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch hành động, gắn với kiểm điểm thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW; xác định đây là cơ sở để đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng hàng năm.

Trên đây là hướng dẫn cách thức xây dựng, góp ý phê duyệt, vận hành và kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội XII của Đảng của tập thể cấp ủy và cá nhân. Đề nghị các đơn vị quán triệt, triển khai, hướng dẫn các tập thể, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của mình tổ chức thực hiện. Khi có vấn đề vướng mắc, phát sinh, đề nghị liên hệ Ban Tổ chức Đảng ủy Khối để được hướng dẫn.

Trân trọng.

TRƯỞNG BAN

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Tổ Chức Thành ủy;
- Các đ/c UVBCHĐBK;
- Các Ban, UBKT, VPĐUK;
- Lưu BTCĐUK.



Phạm Thiên Kha